

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020

Căn cứ Luật Phòng chống Tham nhũng số 36/2018/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIV, kỳ họp thứ 6 thông qua ngày 20 tháng 11 năm 2018, có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 7 năm 2019;

Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh – Đại học Thái Nguyên xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường trách nhiệm của lãnh đạo các đơn vị trong Nhà trường trong việc chỉ đạo, điều hành công tác phòng chống tham nhũng tại đơn vị, tạo sự chuyển biến cả về nhận thức và hành động trong đội ngũ cán bộ viên chức của Nhà trường trong công tác phòng, chống tham nhũng.

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức cách mạng, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng, đáp ứng các yêu cầu nhiệm vụ được giao.

Ngăn chặn, tích cực đấu tranh phòng chống tham nhũng, các tiêu cực trong lĩnh vực giáo dục. Cần tập trung vào một số lĩnh vực mang tính đặc thù và trọng tâm của Nhà trường như: Công tác tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, bổ nhiệm cán bộ, viên chức; Công tác công khai tài sản; Công tác tuyển sinh, quản lý đào tạo đại học và sau đại học; Công tác xây dựng cơ bản, quản lý tài chính, mua sắm và sử dụng tài sản, thiết bị. Góp phần xây dựng trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh trong sạch, vững mạnh.

2. Yêu cầu

Cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Nhà trường. Phân công trách nhiệm cho các cá nhân, đơn vị nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trong Nhà trường.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm phát hiện kịp thời các hành vi tham nhũng để xử lý theo đúng quy định của pháp luật, ngăn chặn các hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRIỂN KHAI TỚI CÁC ĐƠN VỊ TRONG CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG NĂM 2020

1. Phòng Thanh tra Pháp chế

1.1. Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng

Tuyên truyền, phổ biến Nghị quyết số 21/NQ-CP của Chính phủ về Chiến lược quốc gia phòng chống tham nhũng đến năm 2020; Tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước: Nghị quyết Trung ương 5 (Khóa XI) của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa X về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Luật phòng, chống tham nhũng”; những định hướng lớn đặt ra đối với công tác phòng, chống tham nhũng ở Việt Nam từ nay đến năm 2020 và các văn bản hướng dẫn của Trung ương, của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh về phòng, chống tham nhũng, gắn với chủ đề: “Đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục”, cuộc vận động “Nói không với tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục”, cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” của ngành bằng các hình thức phù hợp, cụ thể nhằm tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Vai trò và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, trong phòng, chống tham nhũng.

1.2. Đề xuất các phương án, không ngừng nâng cao hiệu quả công tác thanh kiểm tra giám sát xác minh trong phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí

Tăng cường thanh tra, kiểm tra các hoạt động về phòng, chống tham nhũng, chỉ đạo triển khai thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng, cung cấp các văn bản có liên quan để làm tài liệu học tập cho cán bộ, công chức, nhà giáo, viên chức của đơn vị.

Tập trung thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Giải quyết triệt để các vụ tố cáo có liên quan đến tham nhũng, lãng phí. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát để phòng ngừa tham nhũng, trong đó tập trung vào các nội dung sau: Đầu tư xây dựng, quản lý, sử dụng đất đai, thu - chi ngân sách, quản lý tài chính, sử dụng tài sản công.

Có trách nhiệm bảo vệ người khiếu nại, tố cáo, đấu tranh với các hành vi tham nhũng; Khen thưởng kịp thời người có công trong phòng, chống tham nhũng. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ trong trường học, Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ

quan Nhà nước, Quy chế giám sát đối với các công trình xây dựng kiên cố hóa trường lớp học, Quy chế chi tiêu nội bộ của Nhà trường.

Công bố công khai kết luận thanh tra, kiểm tra và kết quả thanh tra, kiểm tra có liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của cán bộ công chức, viên chức, đồng thời báo cáo cơ quan và thủ trưởng có thẩm quyền giải quyết. Tập trung vào lĩnh vực quản lý sử dụng ngân sách xây dựng cơ bản, sửa chữa cơ sở vật chất, chương trình mục tiêu, mua sắm trang thiết bị, đồ dùng, sách thư viện, quản lý sử dụng thanh toán quyết toán các nguồn kinh phí thu từ phía người học.

Chủ động phối hợp với các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm, cơ quan báo chí trong việc giải quyết kịp thời; Xử lý nghiêm khắc cán bộ, nhân viên có hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực hoặc cán bộ để đơn vị do mình quản lý có tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Phát huy vai trò của cán bộ công nhân viên trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

1.3. *Lập các báo cáo và đưa ra các giải pháp phòng ngừa tham nhũng*

Phòng Thanh tra Pháp chế có nhiệm vụ xây dựng chương trình, kế hoạch công tác PCTN năm 2020, tổng hợp báo cáo tháng, báo cáo quý và báo cáo tổng kết năm 2020 của Nhà trường về công tác phòng, chống tham nhũng để trình Ban giám hiệu và gửi Đại học Thái Nguyên. Thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của Nhà trường trên website theo các nội dung công khai, minh bạch được quy định tại Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018. Xác định thời gian, thời điểm công khai, nội dung công khai, hình thức công khai được thực hiện theo hướng dẫn của Đại học Thái Nguyên và các quy định hiện hành của Luật phòng, chống tham nhũng và các Luật liên quan.

2. Phòng Kế hoạch Tài chính

2.1. *Trong công tác quản lý tài chính, ngân sách*

Phòng có nhiệm vụ quản lý và sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp, các nguồn ngân sách khác (gồm cả thu - chi ngân sách, quản lý sử dụng nguồn vốn của dự án, chương trình mục tiêu và các nguồn vốn quỹ do cán bộ công nhân viên đóng góp, kinh phí cho các công trình, đề án, đề tài nghiên cứu ứng dụng, mua sắm tài sản công, định giá, đấu giá, thanh lý tài sản theo quy định).

2.2. *Xây dựng và thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn*

Phòng có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị trong Nhà trường để hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ năm 2020 của Nhà trường, thực hiện nghiêm túc và chính xác theo đúng quy chế chi tiêu nội bộ đã đề ra.

3. Phòng Quản trị phục vụ

Trong lĩnh vực xây dựng cơ bản, sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học, Phòng có trách nhiệm:

Công bố công khai đầu tư xây dựng cơ bản theo quy trình, quy chế quản lý đầu tư từ khâu dự án, các thủ tục đấu thầu; Công khai bình đẳng, minh bạch trong lựa chọn nhà thầu theo quy định về đấu thầu, chỉ định nhà thầu của Nhà nước trong lĩnh vực xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học.

Quản lý, giám sát, tổ chức nghiệm thu chất lượng công trình xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học theo đúng quy định, thiết kế đã được phê duyệt.

Thanh tra, kiểm tra thẩm định, thanh quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất trường học.

4. Phòng Hành chính - Tổ chức

4.1. Trong công tác tổ chức cán bộ Phòng có trách nhiệm

Công bố công khai: Quy hoạch bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ; Cử cán bộ Nhà giáo đi học nâng cao trình độ ở trong nước và ở nước ngoài; Hợp đồng lao động, thi tuyển, xét tuyển viên chức và tiếp nhận, chuyển chuyển, điều động cán bộ viên chức; Chế độ chính sách nâng bậc lương sớm và định kỳ; Đánh giá, xếp loại thi đua đơn vị và cá nhân cán bộ viên chức; Sàng lọc, chuyển làm việc khác, cho thôi việc cán bộ, viên chức vi phạm nội quy quy định của đơn vị, pháp luật của Nhà nước.

Báo cáo cấp có thẩm quyền để xử lý trách nhiệm người đứng đầu đơn vị để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và xử lý kỷ luật cán bộ công chức viên chức vi phạm tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

4.2. Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập:

Nhà trường thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập theo nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập.

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kê khai tài sản thu nhập của các đối tượng cần kê khai trong Nhà trường, tổng hợp, báo cáo Ban giám hiệu để chỉ đạo và gửi báo cáo cho Đại học Thái Nguyên.

5. Phòng Đào tạo

Phòng có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, công khai, minh bạch các kỳ thi, trong quản lý tuyển sinh, thi tốt nghiệp.

6. Phòng Công tác – Học sinh sinh viên

Phòng có trách nhiệm quản lý về cấp phát văn bằng, chứng chỉ của hệ chính quy, hệ phi chính quy theo quy định của Nhà trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các đơn vị, Phòng ban nêu trên có nhiệm vụ xây dựng, ban hành văn bản quy định theo nội dung đã triển khai theo đúng chương trình của Nhà trường.

- Đối với lãnh đạo các Phòng, Khoa, Trung tâm, tổ chức đoàn thể có liên quan có nhiệm vụ triển khai và quán triệt nội dung PCTN tới tất cả cán bộ viên chức, giảng viên của đơn vị và toàn thể sinh viên trong Nhà trường. Thực hiện thường xuyên các nội dung PCTN theo quy định.

- Đối với từng cán bộ viên chức, giảng viên và sinh viên có nhiệm vụ: Nghiên cứu hệ thống các văn bản hướng dẫn của Chính phủ, Bộ GD&ĐT, Đại học Thái Nguyên và Nhà trường để thường xuyên tự giác tôi luyện bản thân, tích cực đấu tranh phòng và chống tham nhũng ngay tại đơn vị.


- Các đơn vị trong Nhà trường căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của mình để tiếp tục thực hiện công khai, minh bạch trong các hoạt động của đơn vị. Có trách nhiệm báo cáo công tác PCTN của đơn vị mình theo đúng kế hoạch của Nhà trường.

Trên đây là toàn bộ chương trình “*Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020*” cần triển khai trong Nhà trường. Hiệu trưởng đề nghị lãnh đạo các đơn vị quán triệt, nghiêm chỉnh thực hiện theo hướng dẫn của công văn này và các văn bản hướng dẫn của cấp trên.

Nơi nhận: *HL*

- BGH (để báo cáo);
- ĐHTN (b/cáo);
- Các đơn vị trong toàn trường (T/hiện);
- Đăng tải Website;
- Lưu: VT, TTPC.

HIỆU TRƯỞNG


[Signature]

PGS. TS. Trần Quang Huy

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020

(Ban hành kèm theo Chương trình số: 69/CTr-ĐHKT&QTKD-TTPC ngày 31 tháng 01 năm 2020 của Hiệu trưởng trường Đại học Kinh tế và QTKD)

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Mục tiêu cần đạt	Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Lãnh đạo
1.	Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng	Hàng tháng	Tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động đối với công tác PCTN trong toàn Trường	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
2.	Thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết những khiếu nại, tố cáo (nếu có).	Hàng tháng	Phòng ngừa tham nhũng, lãng phí. Giải quyết kịp thời và xử lý nghiêm khắc Cán bộ, nhân viên có hành vi tham nhũng, lãng phí. Phát huy vai trò của Cán bộ công nhân viên trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
3.	Báo cáo tháng về công tác phòng, chống tham nhũng	Hàng tháng	Báo cáo tháng	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
4.	Báo cáo 3 tháng về công tác phòng, chống tham nhũng	Tháng 3/2020	Báo cáo 3 tháng gửi ĐHTN	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Mục tiêu cần đạt	Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Lãnh đạo
5.	Hoàn thiện Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2020	Theo quy định	Đảm bảo tính khách quan, sử dụng kinh phí và chi tiêu hợp lý, hiệu quả.	Ph. Kế hoạch tài chính	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
6.	Quản lý, giám sát kế hoạch xây dựng, mua sắm trang thiết bị theo quy định của Nhà nước	Theo quy định	Công khai minh bạch trong quản lý, giám sát, tổ chức nghiệm thu chất lượng, thanh tra, kiểm tra, thẩm định, thanh quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản sửa chữa cơ sở vật chất trường học.	Ph. Quản trị phục vụ	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
7.	Thực hiện công khai minh bạch trong các hoạt động của Nhà trường, trong công tác tổ chức cán bộ	Theo quy định	Tránh hiện tượng tiêu cực trong việc quy hoạch, bổ nhiệm, thi tuyển và xét tuyển viên chức... Có biện pháp xử lý những hành vi vi phạm luật phòng, chống tham nhũng, lãng phí.	Ph. Hành chính Tổ chức	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
8.	Thực hiện minh bạch kê khai tài sản, thu nhập theo quy định	Theo quy định	100% cán bộ công chức, viên chức (Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng trường, người giữ chức vụ tương đương phó trưởng phòng trở lên, người được hưởng phụ cấp chức vụ tương đương trong cơ quan, cán bộ làm công tác thanh tra, tài chính) thực hiện kê khai tài sản.	Ph. Hành chính Tổ chức	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
9.	Thực hiện đúng quy định về công tác thi, tuyển sinh, thi tốt nghiệp	Theo quy định	Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, công khai, minh bạch các kỳ thi.	Ph. Phòng Đào tạo	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Mục tiêu cần đạt	Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Lãnh đạo
10.	Công tác quản lý, cấp phát văn bằng, chứng chỉ theo đúng quy định.	Theo quy định	Quản lý cấp phát văn bằng, chứng chỉ của hệ chính quy, hệ phi chính quy theo quy định của pháp luật.	Phòng Công tác HSSV	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
11.	Báo cáo 6 tháng về công tác phòng, chống tham nhũng	Tháng 6/2020	Báo cáo 6 tháng gửi ĐHTN	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
12.	Báo cáo 9 tháng về công tác phòng, chống tham nhũng	Tháng 9/2020	Báo cáo 9 tháng gửi ĐHTN	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy
13.	Tổng kết công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020. Báo cáo năm 2020 về công tác phòng, chống tham nhũng và công khai, minh bạch các hoạt động của Nhà trường trên website	Tháng 12/2020	Xây dựng Báo cáo tổng kết công tác PCTN năm 2020 và báo cáo ĐHTN	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị trong toàn Trường	Đ/c Trần Quang Huy

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG THANH TRA - PHÁP CHẾ**



TS. Nguyễn Tiến Lâm